令和　　年　　月　　日

ののいちGENKIイルミネーション実行委員会宛て

団体名：

代表者：

住　所：

担当者：

連絡先：

**ののいちGENKIイルミネーションプロジェクト協賛事業計画書**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.事業名称 |  |
| 2.開催日時 | 実 施 日 時　　　月　　日(　)　　　時　　分　～　　　時　　分会場使用時間帯　　　　　　　　　　　　時　　分　～　　　時　　分 |
| 3.開催場所 |  |
| 4.主催団体 |  |
| 5.共催団体 |  |
| 6.後援団体 |  |
| 7.事業内容事業日程など |  |
| 8.参 加 費 |  |
| 9.物　　販 |  |
| 10.参加見込数 |  |
| 11.要望事項 | □会場使用料の減免 　　　　　　　　□PRの協力【観光物産協会及び１の１NONOICHIのホームページ・SNSに掲載】□その他(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)※□に✓を記入 |

提出先：野々市市観光物産協会事務局　野々市市本町２丁目２２０－１

　　　　℡:076-248-7332 FAX:076-248-7316 E-mail:kanko@city.nonoichi.ishikawa.jp

【事前にお読みください】

■対象とする事業は、Sparkling Nonoichiの開催期間中(令和2年11月11日から令和3年2月28日まで)の午後から夜間の時間帯に行われる事業とします。公益性が損なわれたり、社会通念を逸脱する恐れのある事業は、受理しません。

■事前に観光物産協会事務局と相談の上、開催希望日時の会場確保ができてから必要事項を記載してください。

■事務局との事前協議を経て、原則実施２週間前までに事業計画書をご提出ください。

■「２」の会場使用時間帯は、準備と片付も含めた時間を記入してください。カミーノの開館時間は９時から２２時までです。

■「３」の開場所は、にぎわいの里ののいちカミーノ内で行うことを原則としますが、近隣の本町通りの施設で行う事業も対象とします。

■「４」の主催団体は、ののいちGENKIイルミネーションプロジェクトの主催団体、協力団体、協賛団体です。複数団体が主催しても構いません。

■「７」の事業内容もしくは事業日程は、できるだけ詳しく記入してください。別途、資料を添付され、参照でも構いません。

■「８」の参加費は、参加者1人から徴収する金額を記入してください。原則として、参加費の実績の合計額の10％を事業終了後、ののいちGENKIイルミネーション実行委員に納入していただきます。当事業費に充当します。特段の事由があり、納入金額の減額を求めたい場合は、事前に観光物産協会事務局にご相談ください。

■「９」の物販は、会場内で物販を行う場合、物販品と販売額を記載してください。原則として、売上の合計額の10％を事業終了後、ののいちGENKIイルミネーション実行委員に納入していただきます。当事業費に充当します。特段の事由があり、納入金額の減額を求めたい場合は、事前に観光物産協会事務局にご相談ください。